

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Государственный социально-гуманитарный университет»
(ГОУ ВО МО «ГСГУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ГОУ ВО МО «ГСГУ»

Ж.К. Леонова

«6» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения и актуализации основных профессиональных образовательных программ

«Профессионалитет»

среднего профессионального образования

в Филиале государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области

«Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж

Коломна 2023

Исполнитель: директор филиала ГОУ ВО МО «Государственный социально-гуманитарный университет» в г. Зарайске Городничева Г.Ю.	Принято Ученым советом ГОУ ВО МО «ГСГУ»
Подпись 	Протокол №1 от 6 сентября 2023 года

Содержание

1. Общие положения	3
2. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы	5
3. Порядок разработки, утверждения, актуализации и хранения основной профессиональной образовательной программы	6
Приложение 1	8
Приложение 2	10
Приложение 3	11
Лист согласования	12

1. Общие положения

1.1. «Положение о порядке разработки, утверждения и актуализации основных профессиональных образовательных программ «Профессионалитет» среднего профессионального образования в Филиале государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж» (далее - Положение) регламентирует порядок разработки, оформления, согласования, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных образовательных программ «Профессионалитет» среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее — ОПОП-П), реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в Филиале государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж (далее – колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения России от 8 ноября 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Приказом Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся»
- Уставом государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» (далее – Университет) (принят конференцией работников и обучающихся 05.04.2019 г., утвержден приказом Министерства образования Московской области от 08.07.2019 г., №2196);

с учетом:

– Методических рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ «Профессионалитет»- Москва: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования», 2023- 117с.

– Примерных образовательных программ среднего профессионального образования;

– Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2021 №05–369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки».

1.3. Сокращения, используемые в Положении:

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

СПО – среднее профессиональное образование;

СОО – среднее общее образование

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ПЦК - предметная цикловая комиссия

ГИА – государственная итоговая аттестация.

1.4. ОПОП-П предназначена для обеспечения подготовки кадров по специальностям в рамках федерального проекта «Профессионалитет» в кластере «Педагогика».

1.5. ОПОП-П представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты образования) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических указаний для самостоятельной работы, методических указаний для выполнения выпускной квалификационной работы и иных методических указаний, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.6. ОПОП-П обеспечивает вариативность подготовки обучающихся среднего профессионального образования, учитывает запросы работодателя посредством наличия дополнительных профессиональных блоков, включающих, при необходимости, профессиональные дисциплины и профессиональные модули, в том числе образовательный модуль по освоению компетенций цифровой экономики, отражающий запросы конкретного работодателя (далее – цифровой модуль).

При формировании ОПОП-П колледж имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов, увеличивая при этом объем времени, отведенный на учебные предметы, дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые учебные предметы, дисциплины и профессиональные модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, либо увеличивая объемы практик.

2. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

2.1. ОПОП-П разрабатываются самостоятельно колледжем в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим специальностям среднего профессионального образования, с учетом новой образовательной технологии «Профессионалитет» и примерными образовательными программами среднего профессионального образования, разработанных на основе кластерно-отраслевого подхода.

2.2. ОПОП-П, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются колледжем, на основе требований соответствующих ФГОС СПО и ФГОС СОО с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

2.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ определяются соответствующими ФГОС СПО.

2.4. ОПОП-П содержит (Приложение 1):

- титульный лист;
- содержание ОПОП-П;
- общие положения (нормативно-правовые основания разработки ОПОП-П, нормативный срок освоения программы, перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П);
- общая характеристика образовательной программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- планируемые результаты освоения образовательной программы (общие компетенции, профессиональные компетенции);
- структура образовательной программы (учебный план, план обучения на предприятии (на рабочем месте), календарный учебный график), рабочая программа воспитания;
- условия реализации образовательной программы (требования к материально-техническому обеспечению, учебно-методическому обеспечению, к организации воспитания обучающихся, кадровым, финансовым условиям реализации образовательной программы);

- формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации;
- приложения к ОПОП-П (матрица компетенций выпускника; рабочие программы профессиональных модулей; дисциплин, учебных предметов, рабочая программа воспитания, включающая календарный план воспитательной работы; содержание государственной итоговой аттестации; дополнительный профессиональный блок).

3. Порядок разработки, утверждения, актуализации и хранения основной профессиональной образовательной программы

3.1. ОПОП-П разрабатывается на основе данного Положения, ФГОС СОО, соответствующих ФГОС СПО по специальностям, примерных образовательных программ.

3.2. Перед началом разработки ОПОП-П колледж определяет специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, навыков.

3.3. В разработке ОПОП-П принимают участие преподаватели колледжа, работу которых координируют председатели ПЦК.

3.4. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, ПМ, входящие ОПОП-П по специальностям, рассматриваются на заседании ПЦК, обсуждаются на педагогическом совете колледжа. В протокол педагогического совета заносится решение о принятии ОПОП-П.

3.5. ОПОП-П проходит процедуру внешнего согласования - согласовывается с представителями работодателей (общественных организаций), которые при положительном заключении на листе согласования ставят подпись и печать.

3.6. После внешнего согласования ОПОП-П утверждается приказом ректором Университета до начала учебного года.

3.7. ОПОП-П ежегодно актуализируется (в части содержания рабочих программ учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития социальной сферы, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли в рамках, установленных ФГОС СПО (Приложение 2).

3.8. Актуализация ОПОП-П не должна повлечь за собой внесения изменений в любой из компонентов образовательной программы, ухудшающих



положение обучающихся и не проводится в части реализованных учебных предметов, дисциплин (модулей) и практик.

3.9. Актуализация образовательной программы завершается не позднее даты начала учебного года. Изменения в реализованную часть образовательной программы не вносятся.

3.10. Предложения по обновлению и актуализации рабочих программ учебных предметов, дисциплин, модулей, практик представляются и обсуждаются на заседаниях ПЦК. Результаты обсуждения оформляются протоколом ПЦК, рассматриваются на заседании методического совета колледжа и утверждаются заместителем директора по УМР (Приложение 3).

3.11. ОПОП-П хранятся на бумажном и/или электронном носителях. На бумажном носителе хранятся оригиналы (заверенные копии) следующих документов:

- описательная часть ОПОП-П;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- программа ГИА;
- рецензии.

3.12. В электронном виде хранится полный текст ОПОП-П, в соответствии с содержанием.

3.13. ОПОП-П по каждой специальности размещается на официальном сайте колледжа.



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬНО-
ГУМАНИТАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Государственное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Государственный социально-гуманитарный
университет»
(ГОУ ВО МО «ГСГУ»)

«Положение о порядке разработки, утверждения
и актуализации основных профессиональных
образовательных программ
«Профессионалитет» СПО в Филиале...»

Приложение 1

			
<p>Министерство просвещения Российской Федерации Филиал государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж</p>			
<p>ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»</p>			
<p>Среднее профессиональное образование</p>			
<p>Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена</p>			
<p>специальность _____</p>			
<p>на базе основного общего образования</p>			
<p>Квалификация (и) выпускника</p> <p>_____</p>			
<p>Одобрено на заседании педагогического совета:</p>		<p>протокол № 00 от 00.00.202__ г.</p>	
<p>Утверждено Приказом Ректора ГОУ ВО МО «ГСГУ»</p>		<p>приказ № _____ от 00.00.202__</p>	
		<p>_____ /ФИО</p>	
<p>Согласовано с предприятием-работодателем (наименование организации)</p>		<p>_____ /ФИО</p>	
<p>202__ год</p>			

Содержание

Раздел 1. Общие положения

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы
с учетом сетевой формы реализации программы**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

5.3. Календарный учебный график

5.4. Рабочая программа воспитания

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной
итоговой аттестации**

Приложение 1. Матрица компетенции выпускника

Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебных предметов

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Приложение 6. Содержание государственной итоговой аттестации

**Приложение 7. Дополнительный профессиональный блок (входит в структуру ОПОП-П
и разрабатывается по запросу работодателя для каждой ОПОП)**

Приложение 2

Филиал государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»
в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж

АКТУАЛИЗИРОВАНО
Распоряжением директора Филиала
от **.**.20** г. № 00/ОД-ф

Лист актуализации
основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки
специалистов среднего звена (реализация программы 20**- 20** гг.)

Специальность _____

на 20**- 20** учебный год

Дата актуализации	Элемент ПССЗ	Предмет актуализации	Основания актуализации	Должность ответственного за актуализацию

Директор Филиала

ФИО

Филиал государственного образовательного учреждения высшего образования
Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»
в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ /ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дополнения и изменения в рабочую программу

наименование программы учебного предмета/дисциплины, ИМ
набор 20 ____
на 20 ____ /20 ____ учебный год

Специальность _____

В программу вносятся следующие изменения:

1)

2)

....

Исполнители:

преподаватели

_____ *должность*

_____ *подпись*

_____ *расшифровка подписи*

_____ *дата*

Рабочая программа пересмотрена на заседании ПЦК _____

Протокол № 00 от _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____
подпись _____ *расшифровка подписи*

Рабочая программа одобрена на заседании Методического совета Филиала ГОУ ВО МО
«Государственный социально-гуманитарный университет» в г. Зарайске

Протокол № 00 от _____ 20 ____ г.

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

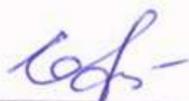
Первый проректор



подпись, дата
06.09.23

С.П. Хэкало
инициалы и фамилия

Проректор по учебно-
методической работе



подпись, дата
06.09.23

Е.С. Ветрошкина
инициалы и фамилия

Начальник
управления по вопросам
правового, кадрового и
документационного
обеспечения



подпись, дата
06.09.23

Ю.В. Кондратьева
инициалы и фамилия