

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»
Филиал государственного образовательного учреждения высшего образования
Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»
в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Филиала государственного образовательного учреждения высшего
образования Московской области «Государственный социально-
гуманитарный университет»
в городе Зарайске – Зарайского педагогического колледжа

Принято педагогическим советом
Протокол № 01 от 30.08.2019 года

Зарайск 2019

Исполнитель: заместитель директора по УМР Самодурова Л.В.	Утвердил: директор филиала Родионов А.В.
Дата 30.08.2019 года	Дата 30.08.2019 года
Подпись 	Подпись 



Содержание

1. Общие положения	3
2. Режим учебных занятий	3
3. Организация образовательного процесса	4
4. Заключительные положения	5
Лист согласования	6
Лист регистрации изменений	7

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Положение о режиме занятий обучающихся (далее – положение) Филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайского педагогического колледжа (далее – колледж) регламентирует организацию образовательного процесса, режим учебных занятий обучающихся.
- 1.2. Положение разработано на основе:
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
 - Устава государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» (далее- Университет).

2. Режим учебных занятий обучающихся

- 2.1. Учебный год обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом, соответствующим основной профессиональной образовательной программе - программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).
- 2.2. В колледже устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем.
 - 2.1. Не менее двух раз в течение учебного года обучающимся предоставляются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.
 - 2.2. Обучающимся по ППССЗ после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей ППССЗ, по окончании которой производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.
 - 2.3. Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.
 - 2.4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
 - 2.5. Объем обязательных аудиторных занятий и практики -36 академических часов в неделю.
 - 2.6. Занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

- 2.7. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, продолжительность перерывов – 5-10 минут, одного из перерывов для питания – не менее 20 минут.
- 2.8. Расписание занятий по каждой ППССЗ размещается в открытом доступе на информационных стендах, сайте колледжа, не позднее чем за 3 дня до начала занятий, расписание зачетов и экзаменов не позднее чем за 7 дней до их начала.
- 2.9. В случае переноса или замены занятий заместитель директора по учебно-методической работе, классные руководители, организуют работу по извещению об этом обучающихся не позднее одного дня до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине – в день проведения занятия. Извещения об изменении расписания могут рассылаться по электронной почте, через ответственных от группы в социальных сетях.
- 2.10. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения лица, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.
- 2.11. Порядок соблюдения дисциплины студентами во время учебных занятий, при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации определяется соответствующими локальными актами Университета.
- 2.12. В колледже устанавливается следующее расписание звонков на учебные занятия:

№ урока	Время
1.	8.30-9.15
2.	9.20-10.05
3.	10.15-11.00
4.	11.05-11.50
5.	12.10-12.55
6.	13.00-13.45
7.	13.55-14.40
8.	14.45- 15.30

- 2.13. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.
- 2.14. Продолжительность занятий может меняться по усмотрению директора колледжа при особых обстоятельствах

3. Организация образовательного процесса

- 3.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и ППССЗ, формы получения образования.

- 3.2. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, индивидуального проекта, практику, а также другие виды учебной деятельности, определённые учебным планом.
- 3.3. ППССЗ предусматривает проведение практики обучающихся в организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и этими организациями
- 3.4. Использование при реализации ППССЗ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 3.5. Все виды аудиторных занятий и контроль знаний обучающихся проводятся в соответствии с расписанием, утверждаемым директором колледжа.
- 3.6. Занятия проводятся в группах и подгруппах. Для проведения практических занятий по дисциплинам (в т.ч. физической культуре, иностранному языку, информатике, базовым и новым видам спорта), группа может делиться на подгруппы не менее 8 человек. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.
- 3.7. Режим обучения и организации работы кабинетов с использованием компьютерной техники должен соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы на них.
- 3.8. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
- 3.9. При организации занятий по производственной практике, предусмотренных образовательной программой, обеспечивается соблюдение санитарных правил и санитарно-эпидемиологических требований к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.
- 3.10. Обучение по ППССЗ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4. Заключительные положения

- 4.1. Требования настоящего Положения обязательны для всех обучающихся колледжа и педагогических работников, участвующих в реализации ППССЗ.
- 4.2. Изменения режима занятий обучающихся возможно на основании распорядительного акта ректора Университета, директора колледжа.

Лист согласования

Исполнитель
Заместитель директора по
УМР

исполнитель (должность)



подпись, дата

Л.В. Самодурова

инициалы и фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
УВР



подпись, дата

Г.Ю. Городничева

Заведующий практикой



подпись, дата

Е.А. Быкова

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Подпись ответственного, который внес изменение	Дата утверждения документа	Дата введения изменения